प्रतापपुर गाउँपालिका
Pratappur Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of Rural Municipal Executive

बेलाटारी, नवलपरासी (बर्दघाट-सुस्ता पश्चिम)

Belatari, Nawalparasi (Bardghat-Susta West)

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

Lumbini Province, Nepal

प.स.(Ref. No.):-२०८०/०८१ मिति :२०८१/०१/१७

च.नं. (Des. No.):-

बिषय : साना सिंचाई कार्यक्रमका लागि प्रस्ताव आव्हानको सूचना ।

प्रथम पटक प्रकाशित सूचना मितिः २०८१/०१/१७

यस प्रतापपुर गाउपालिकाको आ.ब. २०८०/०८१ मा प्रदेश सरकारद्वारा हस्तान्तरित ससर्त अनुदानमा साना सिंचाई कार्यक्रम रहेको हुदा यस पालिका भित्र रहेका ईच्छुक कृषक/ कृषकसमुह/ कृषि सहकारी/ कृषि उद्धमी/ कृषि फार्म र कम्पनीले आवश्यक कागजात सहित सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र अर्थात् (मिति २०८१/०१/३१ गते भित्र) यस कार्यालयले तोकिएको ढाचामा आवेदन दर्ता गर्नहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

तपसिल

क्र.स.	कार्यक्रम	मापदण्ड	क्रियाकलाप	अनुदानको सीमा
१	साना सिंचाई कार्यक्रम	निजिको हकमा न्युनतम १० कट्ठा र सामुदायिकको हकमा ४ बिघा सिंचित क्षेत्र विस्तार गर्नुपर्ने ।	सिंचाई कुलो/पोखरी, स्यालो/डिप बोरिंग, लिफ्ट सिंचाई निर्माण तथा सुधार, सोलार सिंचाई, थोपा सिंचाई, लिफ्ट सिंचाई, बोरिङ्ग, मोटर, पाइप, ड्रिप तथा स्प्रिङकल पम्पसेट लगायतका सिंचाई सामग्री खरिद	पूर्वाधार निर्माणको हकमा कुल लागतको ७५ प्रतिशत र अन्य (मोटर, पम्पसेट, डिलेभरी पाइप १ इन्च वा सो भन्दा मुनिको पाइप) को हकमा ५० प्रतिशत

आवश्यक कागजातहरु:

१. निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
२. कार्यालयले उपलब्ध गराएको ढाचामा निवेदन
३. कृषक समुह/ कृषि सहकारी/ कृषि फार्मको हकमा दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, PAN/VAT दर्ता प्रमाणपत्र, कर चुक्ता प्रमाणपत्र र आ.व. २०७९/८० को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन
४. कृषक समुह/ कृषि सहकारीको हकमा कार्य समितिको निर्णय
५. कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा जमिन) को स्वामित्व खुल्ने कागजात वा भाडामा जग्गा भएमा कम्तिमा १० बर्ष म्याद भएको सम्झौता पत्र
६. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
७. व्यक्तिको हकमा व्यक्तिगत PAN दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

बोधार्थ :
श्री सुचना तथा प्राविधि शाखा : यो सुचना website तथा वडा कार्यालयमा पठाइदिनु होला ।

१/१/१६

रामजी जोशी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रतापपुर गाउँपालिका
Pratappur Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of Rural Municipal Executive

बेलाटारी, नवलपरासी (बर्दघाट-सुस्ता पश्चिम)
Belatari, Nawalparasi (Bardghat-Susta West)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

प.स.(Ref. No.):-२०८०/०८१
च.नं. (Des. No.):-

मिति :२०८१/०१/१७

बिषय : खाद्यान्न बीउ उत्पादन कार्यक्रमका लागि प्रस्ताव आव्हानको सूचना ।

प्रथम पटक प्रकाशित सूचना मितिः २०८१/०१/१७

यस प्रतापपुर गाउपालिकाको आ.ब. २०८०/०८१ मा प्रदेश सरकारद्वारा हस्तान्तरित ससर्त अनुदानमा **खाद्यान्न बीउ उत्पादन कार्यक्रम** रहेको हुदा यस पालिका भित्र रहेका ईच्छुक कृषक/ कृषकसमुह/ कृषि सहकारी/ कृषि उद्धमी/ कृषि फार्म र कम्पनीले आवश्यक कागजात सहित सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र अर्थात् (मिति २०८१/०१/३१ गते भित्र) यस कार्यालयमा आवेदन दर्ता गर्नहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

तपसिल

क्र.स.	कार्यक्रम	बीउ उत्पादन गर्ने बाली	मापदण्ड	अनुदानको सीमा
१	खाद्यान्न बीउ उत्पादन कार्यक्रम	धान	प्रति कलाष्टर ५ हेक्टर जग्गामा गर्नु पर्ने	प्रति हेक्टर रु ३० हजार मात्र

आवश्यक कागजातहरु:

१. निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
२. कार्यालयले उपलब्ध गराएको ढाचामा निवेदन
३. कृषक समुह / कृषि सहकारी / कृषि फार्मको हकमा दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, PAN/VAT दर्ता प्रमाणपत्र, कर चुक्ता प्रमाणपत्र र आ.व. २०७९/८० को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन
४. कृषक समुह/ कृषि सहकारीको हकमा कार्य समितिको निर्णय
५. कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा जमिन) को स्वामित्व खुल्ने कागजात वा भाडामा जग्गा भएमा कम्तिमा १० बर्ष म्याद भएको सम्झौता पत्र
६. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस
७. व्यक्तिको हकमा व्यक्तिगत PAN दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

बोधार्थ:
श्री सुचना तथा प्रविधि शाखा: यो सुचना website तथा वडा कार्यालयमा पठाइदिनु होला ।

२०८१/०१/१६

रामजी जोशी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची-३५
(दफा १० सँग सम्बन्धित)
निवेदनको ढाँचा

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,
.... (कार्यालयको नाम),
.................................., लुम्बिनी प्रदेश।

मितिः ....

विषयः .... कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्रस्ताव सहितको निवेदन सम्बन्धमा।

भएको सूचना अनुसार .... कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक भएकाले कार्यालयले उल्लेख गरेका मापदण्ड र शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिका आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी यो प्रस्ताव सहित निवेदन पेश गरेका छु/छौं।

संलग्न कागजातहरुः

छ	छैन	प्रस्तावकको निवेदन
		दर्ता भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि
		स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि
		कृषक तथा कृषक समूहको स्थायी लेखा नम्बर तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि (छनोट भएमा सम्झौता पूर्व पेश गर्नु पर्ने)
		कार्यक्रम सञ्चालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव
		सम्बन्धित स्थानीय तहको सम्बन्धित शाखाको सिफारिस पत्र
		प्रस्ताव स्वीकृत गरी अनुदान माग गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि(संस्था वा समूह वा कम्पनीको हकमा)
		प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
		अनुमानित लागत रकम (निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा)
		जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेको हकमा (करार पत्र) (छनोट भएमा सम्झौता पूर्व पेश गर्नु पर्ने)

माथि उल्लेखित विवरण तथा कागतपत्रहरू सहि सत्य छन्। विगत तिन वर्ष देखि प्रतिफलमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान, क्रमागत कार्यक्रम बाहेक यसै प्रकतिको कामका लागि अनुदान लिएको छैन।

निवेदक

दस्तखत :
नाम :
ठेगाना :
सम्पर्क नं.:
संस्थाको छाप

द्रष्टव्यः *कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार यस ढाँचालाई आधार मानी सम्बन्धित कार्यालयले निवेदनको ढाँचा परिमार्जन गरी तयार गर्न सक्नेछ।*

अनुसूची–३७

(दफा १० सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यावसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा (कृषि तर्फ)

कार्यक्रमको नामः

जिल्लाः गा.पा./न.पा./उप/महा.न.पा.:

वडा नं.: टोलः गाउँः सम्पर्क नः

कृषक/समूह/सहकारी/फर्म/कम्पनीको नामः

सम्पर्क व्यक्ति वा सञ्चालकको नामः सम्पर्क नं (अनिवार्य)..............

१. व्यवसायको परिचयः तपाईले के कस्तो काम गर्न खोज्नु भएको हो किन कसरी र कहिले गर्न खोज्नु भएको हो भन्ने कुरा लेखुहोस्?

गर्न खोजेको कामः

किन गर्नेः

कसरी गर्नेः

कहिले गर्नेः

२. उद्देश्यहरू : मूख्यतया कुन कुन कामका लागि अनुदान लिन चाहनु भएको हो?

( ) ( ) ( ) घ अन्य ....( )

३. कृषि व्यवसायमा अनुभव : अनुदान लिन चाहनु भएको विषयमा तपाईसँग कति वर्ष काम गरेको अनुभव छ ? ....वर्ष

४. व्यवसाय सञ्चालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरणः

.... गापा/नपा .... गाउँटोल .... सदरमुकामबाट कति टाढा छ? .... किमि

उक्त स्थानमा हाल लगाईएका प्रमुख बालीहरुः

१. २. ३.

सडक पहुँचको अवस्थाः भएको.. ...... नभएकोः......

५. व्यवसाय सञ्चालनका लागि आवश्यक रहेका पूर्वाधारहरूः तपाईले व्यवसाय सञ्चालन गर्न खोज्नु भएको ठाउँमा निम्न सुविधाहरू छन् कि छैनन् छन् भने कस्ता छन्?

इ छ/ छैन, छ भने सिंचाईको स्रोतः कुलो..../ पोखरी..../बोरिङ्ग...../अन्य.......... आदि। कति महिना सिंचाई हुन्छ कति ?

सिंचित क्षेत्रफल...... मौसमी क्षेत्रफल........ भण्डारण सुविधा छ /छैन. छ भने के हो? ....

सडकको पहुँचः पक्की सडक ( ) कच्ची सडक ( ) मौसमी सडक ( )

यन्त्र/उपकरणः के कस्ता यन्त्र उपकरणहरूको प्रयोग गर्ने गरिएको छ?

यन्त्र उपकरणहरूको नाम	संख्या
क.	
ख.	
ग.	
घ.	

अन्य पूर्वाधार संरचनाहरू (उल्लेख गर्ने)

पूर्वाधार संरचनाहरू	किसिम	क्षमता
क.		
ख.		
ग.		

६. तालिम सम्बन्धी विवरण : तपाईंले अनुदान माग गर्नुभएको विषयमा तालिम लिनु भएको छ कि छैन, छ भने कुन विषयमा कति दिनको र कहिले कसले दिएको हो? प्रतिलिपि सहित राख्नुहोस।

क सं	तालिमको विषय	अवधि		तालिम दिने निकाय	कैफियत
		देखी	सम्म		

७. सहकार्यमा सञ्चालन गरिने प्रस्तावित कार्ययोजना विवरणः

क.सं.	क्रियाकलापहरू	परिमाण	दर	कुल लागत रु	माग गरेको अनुदान रकम रु	प्रस्तावकको साझेदारी रकम रु	संपन्न हुने समयावधि

८. उत्पादन सामग्री तथा उत्पादित बाली/ वस्तुको बजार योजनाः

उत्पादन सामग्रीको किसिम	खरिद गरिने स्थान	उत्पादन हुने बाली/वस्तुको नाम	बिक्री गर्ने स्थान	अनुमानित उत्पादन परिमाण	अनुमानित बिक्री मुल्य	कैफियत
बीउ						

उत्पादन सामग्रीको किसिम	खरिद गरिने स्थान	उत्पादन हुने बाली/वस्तुको नाम	बिक्री गर्ने स्थान	अनुमानित उत्पादन परिमाण	अनुमानित बिक्री मुल्य	कैफियत
विरुवा						
मल						
विषादी						
औजार /यन्त्र उपकरण						
अन्य						

९. प्रस्तावित व्यवसायमा संलग्न हुने कृषकहरूको विवरण (समूह/सहकारी/उपभोक्ता समितिको हकमा)

क.स.	नामथर	ठेगाना	खेती गरिने बाली/वस्तु	क्षेत्रफल (कठ्ठा/रोपनी)

नोटः यो तालिका अनुसारको विवरण राखी बैठकबाट निर्णय गरि पठाउने।

१०. प्रस्तावित योजना सञ्चालन पश्चात बिक्री योग्य उत्पादन हुने हुन्छ (भएको/नभएको) वा खेति प्रणालीमा मात्र सुधार हुन्छ?

बिक्री योग्य उत्पादन हुने भए परिमाण कति.......... क्विन्टल

कृषि उपज बिक्री सम्बन्धी सम्झौताः भएको/नभएको

(बिक्री सम्झौता भए प्रतिलिपि राख्ने)

११. सञ्चालन हुने कार्यक्रमबाट वातावरणमा नकारात्मक प्रभाव पर्छ /पर्दैन

पर्ने भए प्रभाव न्यूनिकरणका लागि के गर्नु हुन्छ?

क.

ख.

ग.

बाट थप रोजगारी श्रृजनाः

स्वरोजगार कति जना?(आफ्नो घरको मात्र)

• स्थायी रोजगारी कति जना? (आफ्नो घर परिवार बाहेक)

• अस्थायी रोजगारी कति जना? (आफ्नो घर परिवार बाहेक)

आवेदकको तर्फबाट सही गर्नेको नामः

दस्तखतः

पदः

सम्पर्क नः

सस्थाको छाप

मितिः

द्रष्टव्यः कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार यस ढाँचालाई आधार मानी सम्बन्धित कार्यालयले कार्ययोजनाको ढाँचा थप/घट गरि परिमार्जन गरी तयार गर्न सक्नेछ।